ISSN 0239-846X

DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA GDAŃSKIEGO

Gdańsk, dnia 28 lutego 1989 r. Nr 5

UCHWAŁY WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W GDAŃSKU:

UCHWAŁY:

24

UCHWAŁA Nr IV/25/89

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku

z dnia 20 stycznia 1989 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku.

Na podstawie art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (j.t. w Dz. U. z 1988 r. Nr 26, poz. 183) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr III/14/84 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku z dnia 25 października 1984 r. w sprawie uchwalenia regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku (Dz. Urz. W. Gd. Nr 10, poz. 77).

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Langer

Załącznik do uchwały nr IV/25/89 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku z dnia 20 stycznia 1989 r.

REGULAMIN
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W GDAŃSKU

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1

Regulamin określa tryb działania Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku — którą dalej oznacza się skrótami „WRN" oraz „Rada" — a w szczególności tryb obradowania na sesjach i podejmowania uchwał.

§ 2

1. WRN jako przedstawicielski organ władzy państwowej i samorządu terytorialnego ludności województwa gdańskiego, działa na sesjach, a także za pośrednictwem swego Prezydium, komisji i radnych oraz Wojewody jako organu wykonawczego i zarządzającego Rady.
2. Organy WRN działają pod jej kontrolą oraz obowiązane są składać Radzie sprawozdania ze swojej działalności.

Rozdział II

Sesje WRN

1. Zasady ogólne

§ 3

WRN rozpatruje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawa wydanych w wykonaniu i na podstawie ustaw.

§ 4

1. WRN upoważnia Prezydium, by w jej imieniu:

a) wyrażało opinie w sprawach projektów rozstrzygnięć ważniejszych problemów dotyczących danego terenu, przygotowywanych przez naczelne i centralne organy administracji państwowej, po uprzednim zaopiniowaniu przez właściwe komisje WRN,
b) wyrażało opinie do projektów aktów normatywnych wydawanych przez naczelne organy władzy i administracji państwowej, po uprzednim zaopiniowaniu przez właściwe komisje WRN,
c) wyrażało zgodę lub — odpowiednio do wymogów ustawy — opinię w sprawach dokonania terytorialnego podziału specjalnego lub zmian w tym podziale,
d) występowało, w miarę potrzeby, z wnioskami dotyczącymi rozstrzygnięć spraw ogólnopaństwowych do posłów wybranych na terenie województwa lub do Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego,
e) występowało z wnioskami o zastosowanie środków nadzoru, w celu zapewnienia zgodnej z prawem działalności jednostek organizacyjnie nie podporządkowanych Radzie — do organów sprawujących nadzór nad tymi jednostkami,
f) występowało do podmiotów gospodarczych działających na terenie województwa z żądaniem sporządzenia i przedłożenia programów działania, o jakich mowa w art. 53 pkt 2 i 3 ustawy z 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego,
g) określało udział jednostek gospodarki uspołecznionej w rozbudowie infrastruktury techniczno-ekonomicznej i społecznej na terenie województwa w przypadkach przewidzianych w art. 57 ust. 1 ustawy z 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego,
h) występowało do podmiotów gospodarczych z inicjatywą podjęcia wspólnych przedsięwzięć służących realizacji zadań związanych ze społecznym i gospodarczym rozwojem województwa oraz zaspokajaniem potrzeb ludności.

2. WRN upoważnia Prezydium do dokonywania przeniesień kredytów budżetowych między działami i rozdziałami, w trybie art. 68 ust. 1 Prawa budżetowego.
3. WRN upoważnia Prezydium do udzielania Wojewodzie wytycznych w sprawie opracowania wariantowych założeń wojewódzkiego planu społeczno-gospodarczego oraz projektu wojewódzkiego planu rocznego.
4. WRN może w drodze uchwały upoważnić Prezydium do formułowania i przedstawiania w jej imieniu opinii, zgłaszania wniosków i zajmowania stanowiska także w innych sprawach — poza wymienionymi w ust. 1, 2 i 3 — wymagających porozumienia lub uzgodnienia z WRN, jeżeli sprawy te nie należą do władczej kompetencji WRN. Każda taka uchwała powinna wskazywać konkretne sprawy lub dziedziny spraw objęte upoważnieniem.

§ 5

1. WRN odbywa sesje zwyczajne w liczbie niezbędnej do wypełnienia zadań i obowiązków Rady, a co najmniej 4 sesje w ciągu roku.
2. WRN może odbywać sesje nadzwyczajne, zwoływane przez Prezydium lub na pisemny wniosek co najmniej 1/4 liczby radnych, w przypadkach szczególnie uzasadnionych i wymagających natychmiastowych rozstrzygnięć Rady.
3. Sesja nadzwyczajna musi być zwołana w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 6

1. Na ostatniej sesji w roku lub przy uchwalaniu rocznego planu społeczno-gospodarczego i budżetu na rok następny, WRN określa przede wszystkim podstawowe tematy obrad, przewidywane przedsięwzięcia, a także ważniejsze zadania Prezydium, komisji, radnych i Wojewody oraz jednostek podporządkowanych WRN, związanych z działalnością Rady.
2. W ciągu 6 miesięcy od początku kadencji WRN uchwala ramowy program działania na całą kadencję, określający główne kierunki prac. Ramowy program działania WRN obejmuje m.in. realizację postulatów wyborców.
3. W każdym czasie WRN może dokonywać zmian, uzupełnień i uściśleń rocznych planów pracy oraz ramowego programu działania.

2. Organizacja sesji WRN

§ 7

1. Sesje organizuje i zwołuje Prezydium WRN, ustalając projekt porządku, miejsce, dzień i godzinę otwarcia obrad.
2. O sesji powiadamia się radnych nie później niż na 10 dni przed wyznaczonym terminem sesji, wysyłając zawiadomienia zawierające podstawowe dane organizacyjne (miejsce, dzień, godzina rozpoczęcia obrad), projekt porządku sesji oraz projekty uchwał i inne niezbędne materiały związane z przedmiotem sesji.
3. Materiały na sesje poświęcone uchwaleniu planów społeczno-gospodarczych i budżetów jak również rozpatrywaniu sprawozdań z ich wykonania dostarcza się radnym nie później niż na 14 dni przed sesją.
4. W przypadku nie dotrzymania terminów, o których mowa w ust. 2 i 3, WRN może podjąć uchwałę o odroczeniu rozpatrzenia odnośnego zagadnienia, wyznaczając nowy termin.

§ 8

1. Prezydium powiadamia o sesji Radę Państwa i Radę Ministrów (za pośrednictwem Kancelarii Rady Państwa i Urzędu Rady Ministrów), posłów z terenu województwa, właściwą delegaturę NIK, a także ministrów i kierowników urzędów centralnych, których zakres działania wiąże się z problematyką proponowaną w porządku obrad, przesyłając zarazem projekty i materiały, o których mowa w § 7 ust. 2.
2. O sesji powiadamia się także wojewódzkie władze organizacji politycznych i społecznych, Radę Wojewódzką PRON oraz w miarę potrzeby przewodniczących rad narodowych stopnia podstawowego i rad pracowniczych, jak również kierowników państwowych jednostek organizacyjnych, jednostek gospodarki uspołecznionej i innych z terenu województwa.
3. Powiadomienia, o których mowa w ust. 1 i 2, oznaczają zaproszenie do wzięcia udziału w sesji.
4. Szczegółową listę zaproszonych na sesję ustala każdorazowo Prezydium.

§ 9

1. Sesje są jawne. Miejsce, termin i przedmiot obrad, Prezydium podaje do wiadomości publicznej nie później niż na 7 dni przed sesją, za pośrednictwem środków masowej informacji, a w miarę potrzeby w drodze specjalnych ogłoszeń (obwieszczeń).
2. Jeżeli przedmiotem sesji mają być sprawy stanowiące z mocy przepisów szczególnych tajemnicę państwową lub służbową, jawność sesji zostaje wyłączona i Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych. Wyłączenie jawności sesji oznacza, że podczas obrad oprócz Wojewody i wskazanych przezeń osób oraz posłów mogą być obecne tylko osoby zaproszone do udziału w sesji.

§ 10

Warunki organizacyjne niezbędne do prawidłowej pracy Rady na sesji — w tym zwłaszcza dotyczące miejsca, w którym toczą się obrady, a także porządku po jej zakończeniu — zapewnia Wojewoda. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla tego miejsca.

3. Obradowanie na sesjach

§ 11

1. Prezydium stwarza warunki umożliwiające publiczności przysłuchiwanie się obradom jawnym WRN.
2. Poza przypadkami określonymi w § 9 ust. 2 WRN może, na wniosek Prezydium lub co najmniej 1/4 radnych obecnych na sesji, postanowić iż ze względu na ważny interes społeczny sesja lub obrady nad poszczególnymi punktami porządku dziennego odbędą się przy drzwiach zamkniętych, tj. bez udziału publiczności, przy dopuszczeniu obecności osób, o których mowa w § 9 ust. 2.

§ 12

WRN może obradować i podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych (quorum).

§ 13

1. Sesja odbywa się w zasadzie na jednym posiedzeniu, przy czym na wniosek Prezydium bądź radnych, Rada może zadecydować o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w

określonym przez nią terminie (terminach), w szczególności ze względu na: niemożność rozpatrzenia całości spraw z porządku obrad na jednym posiedzeniu, uzasadnione jego rozszerzenie, brak dodatkowych materiałów niezbędnych radnym, lub z uwagi na zaistnienie niespodziewanych przeszkód uniemożliwiających Radzie właściwe obradowanie.
2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu sesji wyznaczając jej nowy termin. Radnych obecnych uznaje się za powiadomionych. Imiona i nazwiska radnych, którzy z przyczyn nieusprawiedliwionych opuścili sesję, przez co doszło do jej przerwania z powodu braku quorum, odnotowuje się w protokóle sesji.

§ 14

Sesję otwiera i obrady prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności bądź niemożliwości przewodniczenia na sesji — jeden z jego zastępców ustalony przez Prezydium, bądź wskazany przez Przewodniczącego.

§ 15

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego formuły „otwieram sesję Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku".
2. Na początku sesji Przewodniczący, na podstawie listy obecności radnych, stwierdza quorum, a w razie jego braku — po konsultacji z Prezydium — wyznacza nowy termin i zamyka obrady, polecając jednocześnie odnotować w protokole przyczyny, dla których sesja nie mogła się odbyć.

§ 16

1. Po stwierdzeniu, iż WRN może prawomocnie obradować, Przewodniczący przedstawia Radzie do uchwalenia projekt porządku obrad oraz przyjmuje wnioski w tej sprawie i wnioski o charakterze formalnym.
2. Przedmiotem wniosków o charakterze formalnym mogą być w szczególności sprawy, o których mowa w § 7 ust. 4, § 11 ust. 2 oraz § 13 ust. 1. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony tylko na początku obrad.
3. Z wnioskiem o uzupełnienie bądź inną zmianę w projekcie porządku obrad, może wystąpić każdy radny, Przewodniczący w imieniu własnym lub Prezydium, Przewodniczący Rady Społeczno-Gospodarczej przy WRN oraz Wojewoda.
4. W zależności od rozstrzygnięcia wniosków o charakterze formalnym Rada rozpatruje wnioski, o których mowa w ust. 3, i ustala porządek obrad.

§ 17

1. Na początku porządku obrad każdej sesji przewiduje się zgłaszanie interpelacji przez radnych oraz krótką informację o działalności Prezydium w okresie od ostatniej sesji.
2. Radni składają interpelacje w sprawach związanych z działalnością WRN lub wynikających z działalności Rady.
3. W miarę możliwości, a zwłaszcza w zależności od charakteru spraw będących przedmiotem interpelacji, Wojewoda lub wyznaczone przezeń osoby udzielają na nie odpowiedzi na sesji.
4. Na wniosek radnego, WRN włącza do porządku obrad sprawę rozpatrzenia odpowiedzi jakiej udzielono na jego interpelację.

§ 18

1. Przewodniczący prowadzi obrady według uchwalonego przez Radę porządku, przy czym w uzasadnionych przypadkach może dokonywać zmian w kolejności realizacji jego poszczególnych punktów.
2. Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością mówców.
3. W każdym momencie sesji Przewodniczący udziela głosu dla zgłoszenia wniosku o charakterze formalnym, którego przedmiotem, poza sprawami określonymi w § 16 ust. 2, mogą być sprawy dotyczące:
— odroczenia dyskusji i zdjęcia danego tematu z porządku obrad,
— zakończenia dyskusji i przystąpienia do podjęcia uchwały,
— zamknięcia listy mówców,
— ograniczenia czasu wystąpień mówców,
— stwierdzenia quorum,
— tajnego głosowania,
— przeliczenia głosów.
4. Przewodniczący poddaje wniosek o charakterze formalnym pod głosowanie. Rada decyduje w tych sprawach zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Listę mówców prowadzi jeden z zastępców Przewodniczącego.

§ 19

Przewodniczący może udzielać głosu osobom spośród uczestników sesji po uprzednim zgłoszeniu się tych osób do listy mówców.

§ 20

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad, zwłaszcza odnośnie wystąpień radnych i innych osób na sesji. Przewodniczący może nakazać opuszczenie miejsca obrad przez osoby nie będące radnymi, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek bądź uchybiają powadze sesji.
2. Przewodniczący może czynić uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania wystąpień na sesji.
3. W przypadku stwierdzenia, że radny w swoim wystąpieniu odbiega od przedmiotu obrad bądź wyraźnie przekracza czas przeznaczony dla niego, Przewodniczący wzywa radnego do mówienia na temat lub zwraca uwagę, że przekroczył limit czasu. Po dwukrotnym wezwaniu Przewodniczący może pozbawić radnego głosu.
4. W przypadku, gdy forma lub treść wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji, Przewodniczący przywołuje radnego do porządku, a jeżeli przywołanie nie odniosło skutku, odbiera radnemu głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole sesji.
5. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio do występujących na sesji osób nie będących radnymi.
6. Radny, który został pozbawiony głosu ma prawo w terminie 7 dni złożyć odwołanie do Prezydium, przytaczając jednocześnie istotę sprawy, którą chciał omówić. Prezydium o zajętym stanowisku informuje Radę na najbliższej sesji. Od negatywnego stanowiska Prezydium radny ma prawo odwołać się do Rady na najbliższej sesji.

§ 21

1. Przewodniczący może zadecydować o przyjęciu do protokołu sesji wystąpienia lub oświadczenia radnego nie wygłoszonego bezpośrednio w trakcie obrad, o czym obowiązany jest powiadomić Radę.
2. Radny, który zgłosił się do dyskusji na sesji, a z przyczyn niezależnych od niego nie mógł zabrać głosu, ma prawo złożyć tekst swego wystąpienia na piśmie do protokołu sesji.

§ 22

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję wypowiadając formułę: „...zamykam sesję Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku". Okres od ogłoszenia przez Przewodniczącego formuły „otwieram sesję Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku" do ogłoszenia przezeń formuły „zamykam sesję Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku" uznaje się za czas trwania sesji Rady.
2. Postanowienie ust. 1 dotyczy także wypadków, gdy sesja obejmuje więcej niż jedno posiedzenie WRN.

§ 23

1. Z każdej sesji Rady Biuro WRN sporządza protokół będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez WRN rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych, listę mówców oraz teksty podjętych przez Radę uchwał.
2. Protokół wykłada się do wglądu i ewentualnych uzupełnień w siedzibie Biura WRN oraz na każdej następnej sesji. Wnioski w sprawie poprawek i uzupełnień protokołu przedstawia się Prezydium, które rozstrzyga odnośnie ich uwzględnienia. Radni, których wnioski nie zostały uwzględnione mogą przedstawiać je na sesji do rozstrzygnięcia Rady.
3. Odpis protokołu oraz odpisy uchwał WRN przesyła się — niezwłocznie po ich sporządzeniu — kancelarii Rady Państwa, a w przypadkach określonych przez Prezydium — Urzędowi Rady Ministrów.

§ 24

1. O przebiegu i wynikach sesji, a zwłaszcza o podjętych uchwałach, niezwłocznie informuje się mieszkańców województwa. W tym celu Prezydium umożliwia — z zastrzeżeniem wypadków, gdy Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych — udział w sesji przedstawicielom środków masowej informacji oraz zapewnia dostarczenie im potrzebnych

materiałów. Prezydium może podejmować także inne przedsięwzięcia służące popularyzacji sesji i prac WRN, zwłaszcza we współpracy z organizacjami politycznymi, społecznymi i samorządami na terenie województwa.
2. Prezydium postanawia o sposobie i zakresie informowania mieszkańców województwa o sesji odbytej przy drzwiach zamkniętych.

4. Uchwały WRN

§ 25

1. Sprawy będące przedmiotem obrad sesji, WRN rozstrzyga w drodze uchwał.
2. Uchwały WRN mają postać odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał o charakterze proceduralnym, które mogą być odnotowane w protokole sesji.

§ 26

Uchwały WRN zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że inny tryb wynika z przepisów ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego bądź z innych ustaw jak również z postanowień regulaminu WRN.

§ 27

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały przez WRN (inicjatywa uchwałodawcza) mogą występować: Prezydium WRN, komisje, co najmniej pięciu radnych oraz Wojewoda.
2. Z wnioskami o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej w Radzie mogą występować — do podmiotów wymienionych w ust. 1 — działające na terenie województwa organizacje polityczne, Rada Wojewódzka PRON, Rada Społeczno-Gospodarcza przy WRN, organizacje zawodowe, spółdzielcze i społeczne oraz samorząd mieszkańców i inne samorządy.

§ 28

1. Podmiot uprawniony do wykonania inicjatywy uchwałodawczej (komisja, radni, Wojewoda) przedstawia Prezydium przed sesją swoje propozycje w tym przedmiocie, a jeżeli działanie tego podmiotu spowodowane jest wnioskami, o których mowa w § 27 ust. 2, okoliczność tę wymienia się w uzasadnieniu.
2. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez WRN, a także projekty uchwał wraz z uzasadnieniem i wymaganymi opiniami właściwych komisji Prezydium przedstawia Radzie. Prezydium jest obowiązane przedstawić Radzie wniosek zgłoszony przez podmiot uprawniony do wystąpienia z inicjatywą uchwałodawczą.
3. Jeżeli inicjatywa podjęcia uchwały lub konkretny jej projekt zostały zgłoszone w trakcie obrad na sesji, Rada — po wysłuchaniu stanowiska Prezydium lub na jego wniosek — może przystąpić do uchwalenia stosownej uchwały.
4. Postanowienie ust. 3 dotyczy tylko spraw o charakterze proceduralnym.

§ 29

1. Przygotowując sesję, Prezydium wskazuje organy zobowiązane do przygotowania projektów uchwał Rady stosownie do przedmiotu sesji i rodzaju rozpatrywanych spraw. Prezydium może również określić szczegółowe zasady opracowania projektu uchwały, dotyczące zwłaszcza sposobu i zakresu konsultowania projektu bądź spraw będących jego przedmiotem, korzystania z pomocy doradców i ekspertów, a także — po porozumieniu z Wojewodą — z pomocy jednostek Urzędu Wojewódzkiego.
2. Projekt uchwały WRN powinien zawierać przede wszystkim:
— datę i tytuł uchwały,
— podstawę prawną podjęcia uchwały,
— motywację potrzeby podjęcia uchwały,
— merytoryczną regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały,
— określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały oraz sprawujących nadzór nad wykonaniem,
— termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualnie czas jej obowiązywania,
— rozstrzygnięcie dotyczące ogłoszenia uchwały, jeżeli nie wynika ono z przepisów prawa, a także formy jej popularyzacji,
— przepisy przejściowe i derogacyjne,
— uzasadnienie (zawierające także informacje o inicjatorze uchwały).
3. W toku przygotowywania projektów uchwał, wszelką pomoc merytoryczną, prawną i organizacyjną świadczą uprawnionym organom — za pośrednictwem lub po wskazaniu przez Wojewodę — jednostki organizacyjne Urzędu Wojewódzkiego i inne podległe Wojewodzie, przy udziale Biura WRN.
4. Wojewoda określi jednostkę organizacyjną Urzędu, która — poza Biurem WRN — obowiązana jest zapewnić poprawność projektu uchwały pod względem prawnym.

§ 30

1. Uchwały WRN opatruje się numerem, według kolejności ich podjęcia, oraz wyrażającym kolejną liczbę sesji w kadencji.
2. Uchwały podpisuje Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego, który obradom przewodniczył.
3. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje — wraz z protokółami sesji — Biuro WRN, stosownie do zasad ustalonych przez Prezydium.

§ 31

1. Uchwały WRN podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego w okolicznościach i na zasadach określonych przepisami prawa, a także zawsze wówczas, gdy Rada tak postanowi.
2. Po sesji podjęte na niej uchwały, Prezydium przekazuje niezwłocznie do realizacji organom i jednostkom właściwym lub określonym konkretnie w uchwale.

§ 32

WRN podejmuje uchwałę ustalającą szczegółowy tryb i zasady postępowania w sprawach dotyczących opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawa miejscowego oraz ich uchwalania przez Radę i wydawania przez Wojewodę. W zakresie nie uregulowanym tą uchwałą stosuje się postanowienia niniejszego regulaminu.

5. Tryb głosowania

§ 33

1. Stosownie do przepisów ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz postanowień niniejszego regulaminu, WRN podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym lub tajnym, bezwzględną lub zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych.
2. Na wniosek Prezydium lub Przewodniczącego, Rada może zawsze postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania. Uzasadniony wniosek o przeprowadzenie tajnego głosowania może zgłosić także każdy z radnych. Decyzję o przeprowadzeniu głosowania tajnego WRN podejmuje w głosowaniu jawnym.

§ 34

1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki. Za oddane głosy uznaje się te, które oddano: „za", „przeciw" oraz „wstrzymujące się".
2. W głosowaniu tajnym radni głosują kartkami opatrzonymi pieczątką podłużną WRN lub Prezydium WRN, ustalonymi każdorazowo dla danego głosowania w określony każdorazowo sposób. Za oddane głosy uznaje się kartki, na których radni głosowali w sposób zgodny z ustalonymi zasadami, całkowicie przekreślone oraz na których radni nie dokonali żadnych skreśleń (nie dokonali wyboru).

§ 35

1. Zwykła większość głosów jest to więcej głosów „za" od głosów „przeciw".
2. Bezwzględna większość głosów jest to więcej głosów „za" od połowy ogólnej liczby oddanych głosów.

§ 36

1. Głosowanie w trybie jawnym przeprowadza Przewodniczący WRN przy pomocy zastępców, a w razie potrzeby także i pozostałych członków Prezydium.
2. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza powoływana na sesji — spośród radnych — komisja skrutacyjna.
3. Wyniki głosowania zawsze odnotowuje się w protokole sesji.

6. Powoływanie i odwoływanie organów WRN

A. Prezydium

§ 37

Na pierwszej sesji po wyborach, WRN wybiera przewodniczącego, zastępców przewodniczącego oraz przewodniczących stałych komisji WRN. Tworzą oni Prezydium WRN.

§ 38

1. Przewodniczącego WRN wybiera się z grona radnych WRN, spośród dowolnej liczby kandydatów — co najmniej dwóch — zgłoszonych przez zespoły radnych lub przez radnych uczestniczących w sesji — w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
2. W przypadku nie dokonania wyboru spośród np. trzech kandydatów, głosowanie powtarza się, ograniczając je do dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu uzyskali kolejno największą w stosunku do pozostałych — liczbę głosów. Za wybranego w drugim głosowaniu uznaje się tego kandydata, który otrzymał bezwzględną większość głosów.
3. Jeżeli bezwzględnej większości głosów nie uzyskał żaden z kandydatów w pierwszym głosowaniu, do którego zgłoszono co najmniej dwóch kandydatów, albo żaden z kandydatów w drugim głosowaniu, o którym mowa w ust. 2, wybory powtarza się na tym samym lub następnym posiedzeniu pierwszej sesji, rozpoczynając je od zgłoszenia kandydatów.
4. Każdego z zastępców przewodniczącego WRN oraz przewodniczących stałych komisji Rady wybiera się odrębnie, w trybie i na zasadach określonych w ustępach 1—3.
5. Wyniki głosowania i wyboru na stanowiska, o których mowa w § 37, WRN stwierdza odrębnymi uchwałami, przy czym łącznie w odniesieniu do zastępców przewodniczącego WRN i łącznie w odniesieniu do przewodniczących komisji.

§ 39

1. W toku kadencji WRN może dokonywać — w trybie określonym w § 38 — zmian na stanowiskach przewodniczącego WRN, zastępców przewodniczącego i przewodniczących stałych komisji. Z wnioskami o odwołanie z tych stanowisk mogą występować: Prezydium WRN, komisje i radni w liczbie co najmniej pięciu.
2. W przypadku złożenia rezygnacji przez radnego zajmującego jedno ze stanowisk wymienionych w § 37, WRN przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

B. Komisje

§ 40

1. WRN powołuje następujące stałe komisje:
1) Komisję do Spraw Samorządu.
Zakresem działania tej Komisji objęte są sprawy określone w art. 114 ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz sprawy dotyczące:
— podejmowania inicjatyw zmierzających do pełnego i zgodnego z założeniami wprowadzenia reformy gospodarczej,
— współdziałania z organami samorządów załóg przedsiębiorstw państwowych,
— stwarzania właściwych warunków dla pełnej realizacji zadań samorządów załóg przedsiębiorstw państwowych, a w szczególności w kwestiach stanowienia o istotnych sprawach przedsiębiorstw jak i sprawowania kontroli działalności przedsiębiorstw,
— podejmowania działalności popularyzujących najlepsze doświadczenia samorządu załóg przedsiębiorstw państwowych,
— wnioskowania i występowania do Rady i jej Prezydium z projektami uchwał w istotnych sprawach samorządu pracowniczego,
— inicjowania rozwoju działalności organów samorządu społecznego.

2) Komisję Gospodarki Finansowej.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— planowania finansowego,
— budżetu województwa (plan i realizacja),
— analizy efektywności gospodarowania, zwłaszcza przedsiębiorstw podporządkowanych radzie narodowej.

3) Komisję Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Przestrzennego.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy planowania społeczno-gospodarczego i przestrzennego województwa (w tym sprawy planów wieloletnich i rocznych), a w szczególności sprawy dotyczące:
— rozmieszczenia sił wytwórczych,
— wdrażania reformy gospodarczej,
— budownictwa i inwestycji,
— zatrudnienia,
— koordynacji gospodarczej,
— organizacji pracy.

4) Komisję Rolnictwa, Leśnictwa i Gospodarki Żywnościowej.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— rozwoju rolnictwa,
— intensyfikacji gospodarki żywnościowej,
— rozbudowy i unowocześnienia gospodarczego i organizacyjnego gospodarstw rolnych,
— melioracji i budownictwa rolniczego,
— zaopatrzenia rolnictwa w środki produkcji,
— oświaty rolniczej,
— gospodarki leśnej,
— usług dla rolnictwa,
— skupu.

5) Komisję Przemysłu Terenowego, Drobnej Wytwórczości, Usług i Rzemiosła.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— przemysłu terenowego,
— usług dla ludności,
— rzemiosła,
— spółdzielczości pracy.

6) Komisję Zaopatrzenia Ludności i Ochrony Konsumenta.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— handlu, w tym kooperacji z przemysłem terenowym,
— gastronomii,
— ochrony interesów konsumentów.

7) Komisję Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— ochrony naturalnego środowiska człowieka,
— gospodarki wodnej,
— ochrony przyrody i kształtowania krajobrazu przyrodniczego.

8) Komisję Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Komunikacji.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— rozbudowy i utrzymania urządzeń komunalnych,
— budownictwa drogowego,
— gospodarki mieszkaniowej,
— komunikacji,
— łączności.

9) Komisję Wychowania, Oświaty i Nauki.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— wychowania i wykształcenia dzieci i młodzieży,
— funkcjonowania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
— rozwoju nauki i szkolnictwa wyższego.

10) Komisję Zdrowia i Spraw Socjalnych.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— ochrony zdrowia,
— opieki społecznej,
— pomocy ludziom starym i rodzinom wielodzietnym,
— koordynowania działalności socjalnej.

11) Komisję Upowszechniania Kultury.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— upowszechniania kultury,
— twórczości ludowej i artystycznej,
— czytelnictwa,
— ochrony dóbr kultury.

12) Komisję Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego.
Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:

— praworządności działania urzędów i innych instytucji oraz jednostek organizacyjnych na obszarze województwa gdańskiego,
— przestrzegania prawa przez organy państwowe i obywateli,
— kontroli działalności kolegiów do spraw wykroczeń i sądownictwa społecznego,
— prawidłowości rozpatrywania skarg ludności,
— zwalczania przejawów naruszania ładu społecznego,
— ochrony przeciwpożarowej,
— zabezpieczenia mienia społecznego.

13) Komisję Morską.

Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— rybołówstwa i przetwórstwa rybnego,
— rozwoju badań naukowych oraz kształtowania kadr dla gospodarki morskiej,
— zaplecza lądowego floty i rybołówstwa,
— bezpieczeństwa żeglugi i floty technicznej,
— rozwoju portów,
— rozwoju przemysłu stoczniowego,
— żeglugi transportowej i pasażerskiej,
— racjonalnej eksploatacji portów i przystani,
— ochrony wybrzeża,
— ochrony wód przybrzeżnych przed zanieczyszczeniami,
— kooperacji państwowego przemysłu terenowego, spółdzielczości i rzemiosła z przedsiębiorstwami gospodarki morskiej,
— przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w portach, stoczniach, na jednostkach pływających i w przedsiębiorstwach gospodarki morskiej albo z gospodarką tą związanych,
— warunków bytowych i spraw socjalnych marynarzy, rybaków, dokerów i pracowników innych przedsiębiorstw sektora morskiego.

14) Komisję Kultury Fizycznej i Turystyki.

Do podstawowych zadań tej Komisji należą sprawy dotyczące:
— turystyki,
— rekreacji i wypoczynku,
— kultury fizycznej, sportu masowego i wyczynowego oraz ich problemy ekonomiczne, społeczne, organizacyjne i przestrzenne.

15) WRN powołuje także Wojewódzką Komisję Odznaczeń — spośród radnych, przedstawiciel partii politycznych i organizacji społecznych. Wojewódzka Komisja Odznaczeń wykonuje zadania określone odrębnie.

2. Nie później niż na drugiej sesji po wyborach, na wniosek przewodniczących komisji, Rada podejmuje uchwały ustalające składy liczbowe i osobowe każdej komisji.

3. W toku kadencji WRN może dokonywać — na wniosek Prezydium, przewodniczących komisji i radnych — zmian w składach liczbowych i osobowych każdej komisji.

4. WRN może — na wniosek Prezydium, przewodniczących komisji i radnych — powoływać komisje niestałe lub zespoły kontrolne, określając każdorazowo przede wszystkim ich skład, przedmiot, zakres i sposób działania, oraz okres na jaki zostają powołane.

5. Uchwały w sprawach, o których mowa w postanowieniach niniejszego paragrafu, WRN podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

6. Komisje na swoich posiedzeniach wybierają, spośród radnych — członków komisji — jednego do czterech zastępców przewodniczącego — w jawnym głosowaniu.

C. Wojewoda

§ 41

WRN wybiera i odwołuje Wojewodę.

§ 42

WRN wybiera Wojewodę w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, spośród co najmniej dwóch kandydatów przedstawionych przez Prezesa Rady Ministrów w porozumieniu z Prezydium WRN.

§ 43

Wyniki głosowania i wyboru na stanowisko Wojewody, WRN stwierdza uchwałą. Przewodniczący WRN niezwłocznie przesyła tę uchwałę Radzie Państwa i Prezesowi Rady Ministrów.

§ 44

1. WRN może odwołać Wojewodę w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

2. Z wnioskiem do WRN o odwołanie Wojewody może wystąpić wyłącznie:

1) Prezes Rady Ministrów — w porozumieniu z Prezydium WRN,
2) Prezydium WRN — w porozumieniu z Prezesem Rady Ministrów.

WRN może zobowiązać Prezydium WRN do wystąpienia z wnioskiem do Prezesa Rady Ministrów w sprawie odwołania Wojewody.

3. Wyniki głosowania i odwołanie Wojewody, WRN stwierdza uchwałą. Przewodniczący WRN niezwłocznie przesyła tę uchwałę Radzie Państwa i Prezesowi Rady Ministrów.

§ 45

1. Kandydatury na stanowiska Wicewojewodów oraz wnioski o odwołanie z tych stanowisk opiniuje Prezydium.

2. O treści opinii, wraz z uzasadnieniem, Prezydium informuje Radę na najbliższej sesji.

§ 46

1. Prezydium WRN wyraża opinie w sprawach powołania, mianowania i odwołania dyrektorów wydziałów Urzędu Wojewódzkiego.

2. Wnioski w sprawach, o których mowa w ust. 1, przedstawia Wojewoda na posiedzeniach Prezydium.

7. Absolutorium

§ 47

1. WRN po rozpatrzeniu sprawozdań z wykonania wojewódzkiego planu rocznego i wykonania budżetu, podejmuje — na wnioski Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Przestrzennego oraz Komisji Gospodarki Finansowej przedłożone wraz z uzasadnieniem — dwie odrębne uchwały w sprawie przyjęcia tych sprawozdań. Uchwały te WRN podejmuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Po podjęciu uchwał, o których mowa w ust. 1, WRN przeprowadza tajne głosowanie nad projektem uchwały w sprawie absolutorium dla Wojewody, przyjmując za podstawę ocenę jego udziału w realizacji planu społeczno-gospodarczego, budżetu, planów zagospodarowania przestrzennego oraz innych uchwał WRN. Uchwała w sprawie absolutorium jest podejmowana bezwzględną większością głosów.

3. Na podstawie wyniku głosowania, WRN stwierdza udzielenie bądź nieudzielenie absolutorium. Przewodniczący WRN niezwłocznie przesyła tę uchwałę Radzie Państwa i Prezesowi Rady Ministrów.

8. Wspólne sesje

§ 48

1. WRN może odbywać sesje wspólne z inną (innymi) wojewódzką radą narodową.

2. Uzgadniając tematykę, termin i miejsce wspólnej sesji, Prezydium WRN ustala szczegółowe zasady obradowania, w tym dostosowując własne postanowienie do regulacji zawartych w regulaminie rady (rad), z którą ma wspólnie obradować.

3. Wspólne sesje są prawomocne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa ogólnej liczby radnych z każdej rady, zaś uchwały zapadają zwykłą większością głosów radnych, oddzielnie z każdej rady. Uchwały podjęte na wspólnych sesjach oraz protokół z obrad podpisują przewodniczący wspólnie obradujących WRN.

9. Konsultacje społeczne i referendum lokalne

§ 49

1. WRN może poddać konsultacji społecznej rozwiązania projektów albo całe projekty własnych uchwał w sprawach mających węzłowe znaczenie dla rozwoju określonego terenu lub interesów i warunków życia obywateli, a należących do właściwości WRN.

2. WRN poddaje konsultacji społecznej projekty uchwał:
1) dotyczących zmian w podziale terytorialnym — w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego,
2) o utworzeniu wspólnej rady narodowej dla miasta i sąsiadującej z nim gminy,
3) ustanawiających przepisy prawa miejscowego o podstawowym znaczeniu.
3. WRN może przeprowadzić:
a) lokalne konsultacje społeczne — na określonej części obszaru województwa lub na całym obszarze województwa,
b) środowiskowe konsultacje społeczne — w określonym środowisku zawodowym lub społeczno-zawodowym.

§ 50

1. WRN podejmuje uchwałę o przeprowadzeniu konsultacji społecznej, zwykłą większością głosów — określając w niej wszystkie elementy wymienione w art. 9 ustawy z dnia 6 maja 1987 r. o konsultacjach społecznych i referendum.
2. Uchwałę o przeprowadzeniu konsultacji podaje się do wiadomości mieszkańców lub członków danego środowiska przez ogłoszenie w prasie wojewódzkiej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na danym obszarze lub w określonym środowisku.

§ 51

1. Konsultacje prowadzi się w szczególności:
1) na zebraniach mieszkańców, spotkaniach środowiskowych i w zakładach pracy,
2) przekazując organizacjom politycznym, społecznym, spółdzielczym, społeczno-zawodowym, zawodowym i samorządowym — dla nadesłania opinii, uwag i wniosków — sprawy będące przedmiotem konsultacji,
3) przez wyłożenie projektu rozwiązań do publicznego wglądu w określonym miejscu i oznaczonym czasie z możliwością wpisywania przez zainteresowanych opinii, wniosków i uwag — do zeszytu konsultacji — a także
4) w innych formach ustalonych przez WRN, np. przez opublikowanie w prasie lokalnej treści spraw będących przedmiotem konsultacji.
2. Przedmiot konsultacji należy w miarę możliwości określić w formie wariantowej, uzasadniając każde z proponowanych rozwiązań.

§ 52

1. Po zakończeniu konsultacji, Prezydium WRN w terminie 14 dni opracowuje zbiorczą informację o nadesłanych opiniach i wnioskach oraz propozycje ich wykorzystania, i przedkłada WRN łącznie z projektem konsultowanej uchwały — na najbliższej sesji.
2. Stanowisko WRN wobec zgłoszonych w trakcie konsultacji opinii i wniosków podaje się do wiadomości publicznej w sposób określony w § 50 ust. 2.

§ 53

1. WRN podejmuje inicjatywę przeprowadzenia referendum lokalnego na wniosek Prezydium WRN, komisji stałej lub co najmniej 5 radnych.
2. Wniosek o poddanie sprawy pod referendum zgłosić mogą także: Rada Wojewódzka PRON i Wojewoda.
3. Pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem winien być złożony co najmniej na miesiąc przed terminem sesji.
4. Na sesji WRN wniosek o przeprowadzenie referendum przedstawiany jest przez inicjatora.
5. Wniosek powinien określać:
1) problem wymagający rozstrzygnięcia,
2) propozycje sformułowania pytań lub wariantów rozstrzygnięć,
3) proponowany zasięg terytorialny referendum i termin jego przeprowadzenia.

§ 54

1. Uchwałę o poddaniu określonej sprawy pod referendum lokalne, WRN podejmuje większością co najmniej 2/3 głosów radnych biorących udział w głosowaniu. Uchwałę tę Przewodniczący WRN przesyła niezwłocznie Radzie Państwa.
2. W razie nie uzyskania w.w. większości głosów, Przewodniczący WRN zawiadamia wnioskodawcę o nieuwzględnieniu wniosku.

Rozdział III
Radni

§ 55

1. Radni mają prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach i pracy organów Rady, do których zostali wybrani lub powołani.
2. Radni mają obowiązek utrzymywania stałej więzi z wyborcami, których reprezentują w Radzie, przede wszystkim dla:
— informowania wyborców o aktualnej sytuacji województwa na tle sytuacji Państwa,
— konsultowania materiałów i spraw, zwłaszcza przed sesją,
— upowszechniania uchwał i przedsięwzięć WRN oraz mobilizowania ludności do ich realizacji,
— informowania wyborców o swojej działalności w Radzie,
— przyjmowania postulatów, wniosków i skarg wyborców.

§ 56

1. Każdy radny ma prawo domagać się wniesienia pod obrady sesji, a także na posiedzenie Prezydium i komisji — spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg wyborców.
2. Radni mają prawo podejmowania interwencji oraz składania wniosków w organach, jednostkach i instytucjach na terenie województwa, korzystając w razie potrzeby z poparcia i pomocy Prezydium.
3. Na sesjach oraz w okresach między sesjami radni mają prawo kierowania do Wojewody interpelacji (ustnie lub na piśmie), których przedmiotem są sprawy związane z realizacją zadań WRN i innych rad narodowych oraz ich organów na terenie województwa.

§ 57

1. Radni mają prawo uczestniczyć w sesjach rad narodowych stopnia podstawowego na terenie województwa i w miarę możliwości uczestniczą w tych sesjach.
2. Radni mogą być zobowiązani przez Prezydium do wzięcia udziału w sesjach wskazanych rad narodowych stopnia podstawowego, a także w zebraniach organizacji i samorządów działających w województwie — dla przedstawienia na nich określonych spraw stanowiących przedmiot prac WRN.

§ 58

1. Radni stwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji, do których zostali powołani, podpisem na liście obecności.
2. W razie niemożności uczestniczenia w sesji Rady lub posiedzeniu komisji, radny obowiązany jest przed ich terminem, a w każdym razie nie później niż w ciągu 7 dni od ich odbycia, usprawiedliwić swoją nieobecność przed Przewodniczącym WRN lub komisji.
3. Radny może, z ważnych i uzasadnionych przyczyn, zwrócić się do WRN — za pośrednictwem Prezydium — z wnioskiem o czasowe zwolnienie go z wypełniania obowiązków wynikających z mandatu radnego (łącznie na okres nie dłuższy niż jeden rok).
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, Prezydium przedstawia — wraz ze swoim stanowiskiem — na sesji WRN. Rada zajmując stanowisko w sprawie, określa jednocześnie sposób powiadomienia wyborców o czasowym zwolnieniu radnego z wypełniania jego obowiązków.

§ 59

1. Każdy radny odbywa co najmniej dwa razy w roku spotkania z wyborcami w swoim okręgu wyborczym.
2. Prezydium ustali, w formie postanowienia, zasady organizacji spotkań radnych z wyborcami.
3. Każdy radny nie rzadziej niż raz w kwartale przyjmuje w swoim okręgu wyborczym — w odpowiednio wcześniej ustalonym i podanym do publicznej wiadomości miejscu i czasie — wnioski, uwagi i skargi ludności (dyżur radnego).
4. W siedzibie WRN przeznacza się pomieszczenie na gabinet radnego, tj. miejsce, w którym — stosownie do potrzeb — każdy radny może przyjmować obywateli w interesujących ich sprawach.
5. W miarę możliwości radni powinni uczestniczyć w zebraniach organizacji politycznych, społecznych, zawodowych i samorządowych na terenie województwa — na zaproszenie

tych organizacji — a nawet inicjować takie zebrania dla przedstawienia bieżących celów i zadań realizowanych przez WRN oraz dla zebrania opinii i wniosków o pracy WRN.

§ 60

1. Radny ponosi przed WRN odpowiedzialność za udział i aktywność w jej pracach oraz wywiązywanie się z obowiązków i stosowanie do zasad określonych w regulaminie WRN.
2. Prezydium dokonuje okresowych ocen aktywności radnych, w tym zwłaszcza udziału w sesjach, posiedzeniach i pracach komisji, systematyczności odbywania spotkań z wyborcami i dyżurów radnego, w uzasadnionych przypadkach wskazując radnym na niedociągnięcia w ich pracy — w formie regulaminowego ostrzeżenia.
3. W szczególnych wypadkach niewykonywania bądź rażąco nikłego wykonywania obowiązków radnego, zwłaszcza gdy udzielono mu już regulaminowego ostrzeżenia, Prezydium występuje do WRN z wnioskiem o udzielenie radnemu regulaminowej nagany. Rada podejmuje uchwałę w sprawie regulaminowej nagany — w miarę możliwości po wysłuchaniu radnego — bezwzględną większością głosów, i może określić przy tym sposób podania treści tej uchwały do wiadomości wyborców.

§ 61

1. W zakresie ustalonym w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego, radni WRN korzystają z ochrony prawnej. Szczególnej ochronie prawnej podlega stosunek pracy radnego WRN, jak również stosunek pracy byłego radnego w okresie roku po upływie kadencji WRN, w której był radnym.
2. Przed zajęciem stanowiska wobec wniosku zakładu pracy o rozwiązanie stosunku pracy z radnym (byłym radnym) WRN, Prezydium WRN bada szczegółowo wszystkie okoliczności sprawy, a zwłaszcza obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień radnego (byłego radnego).

§ 62

1. W celu wzięcia udziału w sesji, posiedzeniu Prezydium lub komisji, a także w innych wypadkach związanych z pracami Rady lub wykonywaniem obowiązków wynikających z mandatu, radnemu przysługuje na ten czas zwolnienie od pracy zawodowej.
2. Podstawę do czasowego zwolnienia radnego od pracy zawodowej stanowi otrzymane przezeń zawiadomienie lub zaproszenie określające zwłaszcza termin i przedmiot prac związanych z wykonywaniem mandatu, a w przypadku ich braku — stosowne poświadczenie wydane w sposób i w formie określonej przez Prezydium.

§ 63

1. Radni WRN otrzymują za udział w posiedzeniach Rady, Prezydium i komisji dietę z budżetu WRN w wysokości określonej przez Radę Państwa.
2. W związku z wykonywaniem mandatu radny otrzymuje z budżetu WRN diety i zwrot kosztów podróży, na zasadach określonych w przepisach dotyczących pracowników urzędów państwowych.
3. Szczegółowe zasady i tryb realizacji uprawnień radnych, o których mowa w ust. 1, określa Prezydium.

§ 64

1. Radni korzystają z bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji PKS i WPK na terenie województwa, na podstawie legitymacji radnego.
2. Radni otrzymują bezpłatnie po jednym egzemplarzu Dziennika Urzędowego Województwa Gdańskiego.
3. Prezydium udziela radnym wszelkiej pomocy związanej z realizacją posiadanych przez nich praw i w uzasadnionych wypadkach podejmuje stosowne interwencje.
4. We wszystkich sprawach związanych z ochroną prawną i innymi uprawnieniami radnego, radni mogą zwracać się bezpośrednio na sesji.

§ 65

1. Przepisy §§ 62, 63, 64 ust. 3 stosuje się do członków stałych komisji WRN, nie będących radnymi.
2. Przepisy §§ 62, 63 ust. 2, 64 ust. 3 stosuje się odpowiednio do członków komisji niestałych, zespołów kontrolnych oraz innych powoływanych przez WRN organów opiniodawczych, doradczych i konsultacyjnych.
3. Przepisy §§ 62, 63 ust. 2 stosuje się do przewodniczących organów wykonawczych samorządu mieszkańców, którzy — na zaproszenie — uczestniczą w sesji WRN lub innych pracach organizowanych przez Prezydium Rady.
4. Prezydium WRN ustali i wyda osobom, o których mowa w ust. 1, stosowne dokumenty potwierdzające ich udział w pracach WRN.

Rozdział IV

Organy WRN

1. Prezydium WRN

§ 66

1. Prezydium inicjuje i organizuje pracę WRN na sesjach oraz za pośrednictwem jej organów, nadzoruje i kontroluje realizację zadań Rady przez jej organy, radnych i jednostki podporządkowane WRN, udziela radnym pomocy w sprawowaniu mandatu oraz wykonuje inne zadania określone w przepisach ustawy, niniejszego regulaminu oraz wskazane przez WRN.
2. Prezydium WRN zajmuje stanowisko w imieniu WRN, jeżeli zostało do tego upoważnione w § 4 ust. 1—3 regulaminu lub w uchwale podjętej w trybie § 4 ust. 4 regulaminu WRN.
3. Prezydium obowiązane jest na bieżąco, na każdej sesji Rady, składać informacje o podejmowanych działaniach, o realizacji uchwał WRN oraz o wszelkich czynnościach, do których jest zobowiązane lub uprawnione — dokonanych między sesjami.

§ 67

1. Prezydium działa przede wszystkim w oparciu o półroczny plan pracy.
2. Prezydium działa kolegialnie, na posiedzeniach odbywanych w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.
3. Prezydium obraduje pod przewodnictwem Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności — jednego z zastępców Przewodniczącego. Posiedzenie jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnego składu Prezydium.
4. W posiedzeniach Prezydium mogą uczestniczyć: Wojewoda oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 68

1. Prezydium, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, podejmuje rozstrzygnięcia w formie postanowień, które podpisuje Przewodniczący lub w jego nieobecności — prowadzący obrady zastępca.
2. WRN może w drodze uchwały w każdym czasie uchylić lub zmienić postanowienie Prezydium, określając jednocześnie skutki takiej uchwały.
3. Szczegółowy tryb pracy, a zwłaszcza jej organizację i sposób obradowania, ustala samo Prezydium. O dokonanych ustaleniach Prezydium informuje Radę na sesji.

§ 69

1. Przewodniczący WRN reprezentuje WRN oraz kieruje pracami Prezydium. Przewodniczący WRN kieruje pracą dyrektora Biura WRN.
2. W przypadku, gdy Przewodniczący nie może pełnić swej funkcji przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, Prezydium wyznacza do pełnienia tej funkcji jednego z zastępców Przewodniczącego.
3. Prezydium może określić sprawy, w których Przewodniczący wykonuje czynności w imieniu Prezydium. Do spraw tych nie mogą należeć:
1) wyrażanie opinii Prezydium w wypadkach określonych w ustawach i przepisach wydanych na ich podstawie,
2) podejmowanie decyzji przewidzianych dla Prezydium w przepisach prawa wyborczego,
3) zajmowanie stanowiska w przedmiocie rozwiązania stosunku pracy radnego,
4) zajmowanie stanowiska w sprawach powierzonych Prezydium w trybie § 4 regulaminu.
4. Jeżeli upoważnienie Przewodniczącego do podejmowania w imieniu Prezydium czynności w określonych sprawach ma mieć charakter stały, postanowienie Prezydium w tym przedmiocie wymaga zatwierdzenia przez WRN.

2. Komisje

§ 70

1. W dziedzinach objętych zakresem działalności komisji podejmują one i realizują wszelkie przedsięwzięcia służące wykonaniu zadań WRN.
2. Komisje podlegają stałej kontroli Rady. Ich działalność koordynuje Prezydium WRN.

§ 71

1. Komisje — zwłaszcza dla realizacji zadań o charakterze kompleksowym, należących do właściwości kilku komisji — podejmują współpracę, odbywając w tym celu wspólne posiedzenia oraz uchwalając wspólne opinie i wnioski.
2. Komisje inicjują i organizują współpracę z odpowiednimi komisjami rad narodowych stopnia podstawowego na terenie województwa, a także udzielają pomocy tym komisjom, głównie w działalności kontrolnej.

§ 72

1. Komisje działają w oparciu o roczne lub półroczne plany pracy.
2. Komisje odbywają posiedzenia, na których rozpatrują sprawy należące do ich właściwości oraz podejmują rozstrzygnięcia uchwalając wnioski i opinie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Komisje odbywają posiedzenia w miarę potrzeby, nie mniej jednak niż 8 razy w roku.
3. Prezydium może w każdym czasie zalecić zwołanie posiedzenia komisji.

§ 73

1. Posiedzenie komisji jest prawomocne gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków komisji.
2. Posiedzeniom komisji przewodniczy przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności — zastępca. Uprawnienia zastępców przewodniczących komisji dotyczą jedynie wewnętrznego toku prac komisji.
3. Szczegółowe zasady działania, w tym zwłaszcza odbywania posiedzeń, obradowania oraz powoływania podkomisji i zespołów, komisje ustalają w swoim zakresie.
4. W dziedzinach należących do ich zakresu działania komisje:
1) przeprowadzają kontrolę społeczną działalności Urzędu Wojewódzkiego oraz innych instytucji, zakładów i jednostek działających na terenie działania Rady,
2) występują do Wojewody, ewentualnie do dyrektorów wydziałów Urzędu Wojewódzkiego, z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonej kontroli, informując o tym jednocześnie Prezydium Rady,
3) wysłuchują informacji kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych,
4) występują do kierownika kontrolowanej jednostki z wnioskami dotyczącymi działalności danej jednostki,
5) wyrażają opinie w sprawach przedłożonych komisji do zaopiniowania przez Wojewodę,
6) rozpatrują i opiniują projekty rocznych planów wojewódzkich i budżetu oraz finansowania innych zadań,
7) opiniują przekazane im projekty uchwał Rady oraz w miarę potrzeby zgłaszają poprawki i uzupełnienia,
8) inicjują i opracowują, na zlecenie Prezydium, projekty uchwał Rady.
5. Rada może określić rodzaje spraw, które — zamiast na sesji — podlegają rozpatrzeniu przez komisję; nie dotyczy to rozstrzygnięć zastrzeżonych do właściwości Rady.
6. W wyniku rozpatrzenia sprawy komisja kieruje wnioski do Wojewody lub występuje do Rady o podjęcie stosownej uchwały.
7. W wykonywaniu swoich zadań komisje mogą korzystać z pomocy specjalistów. W miarę możliwości i potrzeby mogą również korzystać ze współpracy i wyników badań instytucji naukowych. W wykonywaniu swoich zadań kontrolnych komisje współdziałają z fachowymi organami kontroli państwowej oraz korzystają z ich pomocy i wyników kontroli.
8. Komisje włączają do realizacji swoich zadań odpowiednie komisje rad narodowych niższego stopnia, w szczególności w zakresie przeprowadzenia kontroli, omawiania ich wyników i ustalania wniosków pokontrolnych.
9. Wykonując swoje zadania komisje współdziałają ściśle z organizacjami społecznymi i gospodarczymi, pobudzają i wykorzystują ich inicjatywę oraz wiążą ich działalność z zadaniami Rady.

§ 74

1. W połowie kadencji WRN oraz przed jej zakończeniem, komisje przedstawiają Radzie, za pośrednictwem Prezydium, sprawozdania ze swojej działalności.
2. WRN lub Prezydium mogą zażądać w każdym czasie przedstawienia sprawozdania przez komisję.

§ 75

Postanowienia §§ 70 i 74 stosuje się odpowiednio do niestałych komisji i zespołów powołanych przez WRN.

3. Rada Społeczno-Gospodarcza

§ 76

1. Przy WRN działa Rada Społeczno-Gospodarcza jako organ konsultacyjno-opiniodawczy i doradczy WRN.
2. Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania Rady Społeczno-Gospodarczej określają: odrębna uchwała i regulamin Rady Społeczno-Gospodarczej.

4. Organ wykonawczy i zarządzający

§ 77

1. Wojewoda jako organ wykonawczy i zarządzający WRN obowiązany jest na sesjach Rady składać informacje o realizacji zadań wynikających z uchwał WRN, głównie zaś z planu społeczno-gospodarczego i budżetu, wytycznych udzielonych przez WRN bądź Prezydium, oraz o problemach związanych z bieżącą sytuacją województwa.
2. Wojewoda powinien również informować systematycznie WRN o problemach i aktualnych zadaniach administracji państwowej w województwie.

§ 78

1. WRN, Prezydium i komisje współdziałają z Wojewodą w realizacji zadań administracji państwowej, zwłaszcza związanych ze sprawami o charakterze ogólnopaństwowym, a także w wypełnianiu przez Wojewodę funkcji przedstawiciela Rządu — głównie przez wpływanie i oddziaływanie na rady narodowe stopnia podstawowego i ich organy oraz na środowiska społeczne, zawodowe, samorządy i organizacje.
2. Współdziałanie WRN z Wojewodą może również przybierać postać wspólnych wniosków i wystąpień kierowanych do naczelnych i centralnych organów państwowych.

§ 79

1. Wojewoda ściśle współdziała z Prezydium w sprawach związanych z przygotowaniem — organizacyjnym i merytorycznym — sesji, szczególnie zaś projektów uchwał oraz niezbędnych materiałów i informacji.
2. Wojewoda w porozumieniu z Prezydium określa szczegółowe zasady współdziałania jednostek organizacyjnych Urzędu Wojewódzkiego i kierowników tych jednostek z innymi organami WRN oraz ich powinności na rzecz prawidłowego wykonywania mandatu przez radnych.
3. Wojewoda określa i podaje do wiadomości WRN szczegółowy tryb przyjmowania i udzielania odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych oraz na wnioski i opinie komisji, uwzględniając zasady określone w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz w niniejszym regulaminie.

§ 80

1. WRN na wniosek Prezydium podejmie uchwałę określającą sprawy, w których Wojewoda i podległe mu jednostki organizacyjne, obowiązani są przed podjęciem rozstrzygnięć zasięgnąć opinii właściwych komisji WRN.
2. Wojewoda informuje WRN oraz poszczególne komisje o określonych przezeń szczegółowych zasadach organizacyjnych służących realizacji uchwały, o której mowa w ust. 1.

Rozdział V

Biuro WRN

§ 81

1. Biuro WRN zapewnia bezpośrednią obsługę WRN, Prezydium, komisji oraz radnych.
2. Biuro WRN zapewnia pomoc merytoryczną i instruktaż jednostkom organizacyjnym sprawującym bezpośrednią ob-

sługę rad narodowych stopnia podstawowego w województwie gdańskim.

§ 82

Wojewoda wspólnie z Prezydium ustala zasady i tryb współdziałania jednostek Urzędu Wojewódzkiego z Biurem WRN w dziedzinie obsługi WRN, organów Rady i radnych.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 83

Radni WRN mogą tworzyć zespoły i koła radnych.

§ 84

1. WRN uchwala regulamin w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów.
2. Prezydium czuwa nad prawidłowym stosowaniem regulaminu, a w razie potrzeby interpretuje jego postanowienia.

25

UCHWAŁA Nr IV/26/89

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku

z dnia 20 stycznia 1989 r.

w sprawie uchwalenia tematycznego planu sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku na 1989 r.

Na podstawie art. 86 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (j.t. w Dz. U. z 1988 r. Nr 26, poz. 183) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się tematyczny plan sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku na 1989 r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Zobowiązuje się Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku do ustalenia szczegółowych harmonogramów przygotowania materiałów na sesje w porozumieniu z właściwymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Langer

Załącznik do uchwały nr IV/26/89
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku z dnia 20 stycznia 1989 r.

TEMATYCZNY PLAN SESJI WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W GDAŃSKU NA 1989 r.:

1. **Styczeń 1989 r. — czwarta sesja**
   1. Uchwalenie wojewódzkiego, wyborczego programu działania WRN na kadencję 1988—1992.
   2. Rozpatrzenie sprawy zmiany podporządkowania niektórych przedsiębiorstw państwowych i jednostek organizacyjnych.
   3. Uchwalenie regulaminu WRN.
   4. Przyjęcie tematycznego planu sesji WRN na lata 1988—92.
   5. Przyjęcie tematycznego planu sesji WRN na 1989 r.
   6. Powołanie rad społecznych szkół wyższych.
2. **Luty 1989 r. — piąta sesja**
   Uchwalenie wojewódzkiego planu rocznego i budżetu na 1989 r.
3. **Marzec 1989 r. — szósta sesja**
   1. Program rozwoju kultury do 2000 roku w województwie gdańskim.
   2. Podstawowe problemy w funkcjonowaniu Uniwersytetu Gdańskiego i Politechniki Gdańskiej.
4. **Maj 1989 r. — siódma sesja**
   1. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania wojewódzkiego planu rocznego i budżetu za rok 1988.
   2. Rozwój budownictwa mieszkaniowego i towarzyszącego w województwie gdańskim w świetle realizacji założeń wojewódzkiego programu budownictwa mieszkaniowego na lata 1986—1990 i 1991—2000, przyjętego w 1985 r.
5. **Lipiec 1989 r. — ósma sesja**
   Sesja uroczysta z okazji 45 rocznicy Odrodzenia Polski Ludowej.
6. **Wrzesień 1989 r. — dziewiąta sesja**
   1. Ocena kierunków rozwoju produkcji rynkowej i usług w województwie gdańskim.
   2. Informacja o działalności Inspekcji Robotniczo-Chłopskiej.
7. **Grudzień 1989 r. — dziesiąta sesja**
   1. Ocena realizacji uchwał WRN w zakresie poprawy zaopatrzenia producentów rolnych w środki produkcji i usprawnienia skupu produkcji rolniczej w świetle praktyki.
   2. Przyjęcie planu tematycznego sesji WRN na 1990 r.

26

UCHWAŁA Nr IV/27/89

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku

z dnia 20 stycznia 1989 r.

w sprawie utworzenia wspólnej rady narodowej dla miasta Żukowa i gminy Żukowo.

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (j.t. w Dz. U. z 1988 r. Nr 26, poz. 183) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Tworzy się wspólną radę narodową dla miasta Żukowa i gminy Żukowo.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Langer

27

UCHWAŁA Nr IV/28/89

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku

z dnia 20 stycznia 1989 r.

w sprawie ustalenia rejonów zamkniętych produkcji kwalifikowanych sadzeniaków ziemniaka w województwie gdańskim.

Na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 10 października 1987 r. o nasiennictwie (Dz. U. Nr 31, poz. 166) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się rejony zamknięte uprawy kwalifikowanych sadzeniaków ziemniaka w województwie gdańskim.
2. Wykaz rejonów, o których mowa w ust. 1, zawiera załącznik do uchwały.

§ 2

Ustala się, że produkcja i skup kwalifikowanego materiału siewnego ziemniaka w rejonach, o których mowa w § 1, będą prowadzone wyłącznie przez Gdańskie Przedsiębiorstwo Hodowli Roślin i Nasiennictwa.

§ 3

Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Wojewodzie Gdańskiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Langer

Załącznik do uchwały nr IV/28/89 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku z dnia 20 stycznia 1989 r.

Wykaz rejonów zamkniętych produkcji kwalifikowanych sadzeniaków ziemniaka, prowadzonych w województwie gdańskim przez Gdańskie Przedsiębiorstwo Hodowli Roślin i Nasiennictwa:

L.p.	Nazwy rejonów	Gminy	Wsie wchodzące w skład danego rejonu	Powierzchnia kontraktacji w ha
1	Chmielno	Chmielno	Chmielno wybudowanie, Cieszenie, Reskowo	63,0
2	Karsin	Karsin	Karsin wybudowanie, Górki, Dąbrowa	109,0
3	Niedamowo	Kościerzyna	Niedamowo, Stawiska, Dębogóry, Nowa Kiszewa	102,0
4	Liniewo	Liniewo	Liniewo, Lubieszyn, Iłownica, Chrztowo	138,0
		Nowa Karczma	Liniewko, Lubieszynek	32,0
5	Bietowo	Lubichowo	Bietowo, Zielona Góra, Mościska	60,0
6	Sierakowice	Sierakowice	Gowidlino, Łyśniewo, Pałubice, Puzdrowo, Załakowo, Sierakowice, Karłowo, Rębienica, Tuchlino, Tuchlinek, Kujaty, Mojusz, Mojuszkowska Huta, Bącka Huta, Szopa	450,0
		Sulęczyno	Widna Góra	24,0
7	Więckowy	Skarszewy	Więckowy, Junkrowy, Jaroszewy, Bączek, Boże Pole, Kamierowo, Kamierowskie Piece, Malary	127,0
8	Stara Kiszewa	Stara Kiszewa	Stara Kiszewa wybudowanie, Lipy, Nowe Polaszki, Stare Polaszki	97,0
9	Wysoka	Starogard Gdański	Wysoka, Bobowo	22,0
10	Pinczyn	Zblewo	Pinczyn, Pałubinek, Karolewo, Semlin	137,0
			Razem:	1361,0

28

UCHWAŁA Nr IV/29/89

Wojewódzkiej Rady Narodowej

z dnia 20 stycznia 1989 r.

w sprawie zakazu uprawiania ziemniaka o nieodpowiedniej zdrowotności na gruntach rolnych położonych w pobliżu upraw hodowlanych i nasiennych.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 10 października 1987 r. o nasiennictwie (Dz. U. Nr 31, poz. 166) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustanawia się zakaz uprawiania ziemniaka o nieodpowiedniej zdrowotności na gruntach rolnych położonych w odległości 100 m od granic upraw hodowlanych i nasiennych w stacjach hodowli roślin.

§ 2

Nakłada się na hodowców w stacjach hodowli roślin obowiązek przeprowadzania lustracji plantacji ziemniaka, o których mowa w § 1, w okresie wegetacji w roku poprzedzającym uprawę ziemniaków hodowlanych, celem stwierdzenia zdrowotności i wielkości odnowienia sadzeniaków.

§ 3

1. Stacje hodowli roślin zgłaszają w terminie do dnia 1 grudnia każdego roku właściwemu naczelnikowi gminy:
1) dokładną lokalizację pól hodowlanych i plantacji nasiennych ziemniaka, przeznaczonych pod uprawę na rok następny,
2) wykaz wsi, w których grunty położone są w odległości 100 m od granic upraw hodowlanych i nasiennych.
2. Lokalizację pól hodowlanych i plantacji nasiennych ziemniaka, naczelnik gminy podaje do publicznej wiadomości nie później niż do dnia 31 grudnia każdego roku.

§ 4

Obowiązek zapewnienia posiadaczom gruntów, o których mowa w § 1, nabycia potrzebnych ilości sadzeniaków ziemniaka odmian zgodnych z kierunkiem użytkowania, spoczywa na Gdańskim Przedsiębiorstwie Hodowli Roślin i Nasiennictwa.

§ 5

Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Wojewodzie Gdańskiemu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Langer

29

UCHWAŁA Nr IV/30/89

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku

z dnia 20 stycznia 1989 r.

w sprawie ochrony produkcji materiału siewnego w województwie gdańskim.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 10 października 1987 r. o nasiennictwie (Dz. U. Nr 31, poz. 166) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ochronie przed szkodliwym działaniem innych odmian i gatunków roślin uprawnych podlegają roślinne materiały hodowlane i plantacje nasienne następujących roślin:
1) rolniczych: buraka cukrowego, buraka pastewnego, kukurydzy, marchwi pastewnej i brukwi pastewnej,
2) warzyw: bobu, brukwi jadalnej, buraka ćwikłowego, cebuli, fasoli, gorczycy sarepskiej, kalafiora, kalarepy, kapusty głowiastej białej i czerwonej, kapusty włoskiej, kapusty brukselskiej, marchwi jadalnej, ogórka, pietruszki, pomidora, pora, rzepy, rzodkwi, rzodkiewki, sałaty. selera i szpinaku.
2. Ochrona polega na całkowitym zakazie uprawiania innych odmian i gatunków danej rośliny uprawnej w odległości od plantacji nasiennej lub pola hodowlanego, określonej w załączniku do uchwały (izolacja przestrzenna).

§ 2

W przypadku stwierdzenia nie przestrzegania zakazu, o którym mowa w § 1 ust. 2, terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej do spraw rolnictwa stopnia podstawowego nakaże właściwemu posiadaczowi gruntu rolnego zniszczenie w określonym terminie zabronionego zasiewu lub nasadzenia.

§ 3

1. Producenci materiału hodowlanego i nasiennego (§ 1) oraz jednostki organizacyjne i osoby fizyczne prowadzące kontraktację materiału nasiennego, obowiązani są zgłaszać w terminie do dnia 10 grudnia każdego roku właściwemu naczelnikowi gminy dokładną lokalizację swych pól hodowlanych i plantacji nasiennych przeznaczonych pod te uprawy na rok następny.
2. Lokalizację pól hodowlanych i plantacji nasiennych roślin rolniczych i warzyw (§ 1) naczelnik gminy podaje do publicznej wiadomości nie później niż do dnia 31 grudnia każdego roku.

§ 4

Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Wojewodzie Gdańskiemu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Langer

Załącznik do uchwały nr IV/30/89 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku z dnia 20 stycznia 1989 r.

Wykaz odległości (w metrach), w których obowiązuje izolacja przestrzenna pól hodowlanych i nasiennych plantacji następujących roślin:

Lp.	Rośliny, których pola hodowlane i plantacje nasienne objęto ochroną produkcji materiału siewnego, wprowadzoną uchwałą nr IV/30/89:	W następujących odległościach od pól hodowlanych i od nasiennych plantacji roślin wymienionych w kolumnie 2 obowiązuje całkowity zakaz uprawiania innych odmian i gatunków danej rośliny niż uprawiane na chronionym polu (plantacji)
1	2	3
I	**Rośliny rolnicze:**	
1	Brukiew pastewna	1000 m
2	Burak cukrowy	200 „
3	Burak pastewny	200 „
4	Kukurydza	200 „
5	Marchew pastewna	500 „
II	**Warzywa:**	
1	Bób	500 „
2	Brukiew jadalna	1000 „
3	Burak ćwikłowy	2000 „
4	Cebula	500 „
5	Fasola tyczna	100 „
6	Gorczyca sarepska	500 „
7	Kalafior	1000 „
8	Kalarepa	1000 „
9	Kapusta głowiasta biała i czerwona	1000 „
10	Kapusta włoska	1000 „
11	Kapusta brukselska	1000 „
12	Marchew jadalna	500 „
13	Ogórek	500 „
14	Pietruszka	600 „
15	Pomidor	50 „
16	Por	500 „
17	Rzepa	1000 „
18	Rzodkiew	1000 „
19	Rzodkiewka	1000 „
20	Sałata	200 „
21	Seler	600 „
22	Szpinak	700 „

30

UCHWAŁA Nr IV/33/89
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku

z dnia 20 stycznia 1989 r.

w sprawie powołania rad społecznych szkół wyższych w województwie gdańskim na okres kadencji Wojewódzkiej Rady Narodowej w latach 1988—1992.

Na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 4 maja 1982 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 1985 r. Nr 42, poz. 201 i z 1987 r. Nr 22, poz. 128) oraz § 1 uchwały Rady Państwa z dnia 30 października 1985 r. w sprawie zakresu i trybu działania rad społecznych szkół wyższych (MP Nr 37, poz. 243) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Powołuje się rady społeczne szkół wyższych w województwie gdańskim na okres kadencji Wojewódzkiej Rady Narodowej w latach 1988—1992, zwane dalej „radami społecznymi", dla następujących wyższych uczelni:
1) Uniwersytetu Gdańskiego,
2) Politechniki Gdańskiej,
3) Akademii Medycznej w Gdańsku,
4) Akademii Wychowania Fizycznego w Gdańsku,
5) Wyższej Szkoły Morskiej w Gdyni,
6) Akademii Muzycznej w Gdańsku i
7) Wyższej Szkoły Sztuk Plastycznych w Gdańsku.

§ 2

Składy osobowe rad społecznych (§ 1) określają załączniki nr 1—7 do niniejszej uchwały.*)

§ 3

Zakres i tryb działania rad społecznych określa uchwała Rady Państwa z dnia 30 października 1985 r. w sprawie zakresu i trybu działania rad społecznych szkół wyższych (M.P. Nr 37, poz. 243).

§ 4

Rady społeczne do końca października każdego roku składają Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku informacje o swej działalności.

§ 5

Traci moc uchwała nr XII/70/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku z dnia 28 stycznia 1986 r. w sprawie powołania rad społecznych szkół wyższych w województwie gdańskim.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Langer

*) Załączników do powyższej uchwały nie ogłasza się.

31

UCHWAŁA Nr IV/34/89
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku

z dnia 20 stycznia 1989 r.

w sprawie zmiany i uzupełnienia składów osobowych Komisji stałych Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku.

Na podstawie art. 112 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (j.t. w Dz. U. z 1988 r. Nr 26, poz. 183) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

1. Odwołuje się radnego Mariana Brygałę ze składu osobowego Komisji do Spraw Samorządu Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Powołuje się radnego Mariana Brygałę do składu osobowego Komisji Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 2

Powołuje się do składów osobowych Komisji stałych Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku osoby spoza tej Rady wymienione w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Langer

Załącznik do uchwały nr IV/34/89 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku z dnia 20 stycznia 1989 r.

Osoby spoza Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku powołane do składów osobowych następujących Komisji stałych tej Rady:

1. Komisja Gospodarki Finansowej

1) Alicja Golemska	bezp.	starszy specjalista w Banku Gdańskim w Gdańsku
2) Renata Gościniak-Pałczyńska	bezp.	adiunkt w Katedrze Analizy Ekonomicznej Uniwersytetu Gdańskiego
3) Irena Szafran	PZPR	emeryt
4) Kazimierz Wegner	bezp.	emeryt
5) Tadeusz Szczęsny	PZPR	główny specjalista w Przedsiębiorstwie Państwowym „Polmozbyt" w Gdańsku

2. Komisja Rolnictwa, Leśnictwa i Gospodarki Żywnościowej

1) Irena Badocha	ZSL	zastępca dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Banku Gospodarki Żywnościowej w Gdańsku
2) Stanisław Frankiewicz	PZPR	dyrektor Okręgowego Przedsiębiorstwa Obrotu Zwierzętami Hodowlanymi w Gdańsku
3) Widzimir Grus	bezp.	naczelnik Wydziału Zagospodarowania Lasów w Okręgowym Zarządzie Lasów Państwowych w Gdańsku
4) Mirosława Larys	ZSL	naczelnik Wydziału Skupu i Obsługi Dostawców Mleka w Wojewódzkim Związku Spółdzielni Mleczarskich w Gdańsku
5) Zdzisław Marzec	PZPR	wiceprezes Zarządu Wojewódzkiego Związku Gminnych Spółdzielni „Samopomoc Chłopska" w Gdańsku
6) Kazimierz Żmuda	ZSL	wiceprezes Zarządu Wojewódzkiego Związku Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych w Gdańsku

3. Komisja Zdrowia i Spraw Socjalnych

1) Jan Kosmalski	PZPR	oficer Ludowego Wojska Polskiego
2) Jan Kukowski	ZSL	emeryt
3) Wojciech Lutomirski	PZPR	lekarz medycyny w Szpitalu Marynarki Wojennej w Gdańsku
4) Hanna Pawłowicz	PZPR	kierownik służby pracowniczej Zespołu Opieki Zdrowotnej nr 3 w Gdańsku
5) Alicja Wolna	PZPR	lekarz medycyny w Zespole Opieki Zdrowotnej nr 1 w Gdańsku

4. Komisja Morska

1) Witold Adruszkiewicz	PZPR	profesor w Instytucie Morskim w Gdańsku
2) Henryk Broda	PZPR	zastępca dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni
3) Leopold Szymański	bezp.	główny specjalista w Gdańskiej Stoczni Remontowej
4) Mirosław Wyględowski	PZPR	naczelny dyrektor Biura Projektów Budownictwa Morskiego „Projmors" w Gdańsku

5. Komisja Zaopatrzenia Ludności i Ochrony Konsumenta

1) Maria Krasnodębska	PZPR	kierownik magazynu w Zakładach Środków Odżywczych w Gdańsku
2) Hieronim Grzenkowicz	ZSL	wiceprezes Zarządu Wojewódzkiego Związku Gminnych Spółdzielni „Samopomoc Chłopska" w Gdańsku
3) Kazimierz Kowalewski	bezp.	emeryt, członek Prezydium Rady Wojewódzkiej Federacji Konsumentów w Gdańsku
4) Kazimierz Ostrowski	PZPR	rolnik indywidualny ze wsi Wiślina, gm. Pruszcz Gdański

6. Komisja Przemysłu Terenowego, Drobnej Wytwórczości, Usług i Rzemiosła

1) Eugeniusz Wincek	PZPR	wiceprezes Zarządu Gdańskiego Związku Spółdzielni Pracy, prezes Zarządu Spółdzielni Pracy „Radius" w Gdańsku
2) Józef Szondrowski	PZPR	prezes Zarządu Budowlanej Spółdzielni Pracy w Sopocie
3) Henryk Kus	ZSL	zastępca dyrektora Przetwórni Owocowo-Warzywnej w Kartuzach
4) Marian Pawłowski	PZPR	zastępca dyrektora Przedsiębiorstwa Produkcyjno-Wdrożeniowego „Radunia" (spółka z o.o.) w Gdańsku
5) Czesław Witkowski	ZSL	dyrektor w Spółdzielni Kółek Rolniczych w Stężycy

7. Komisja Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Przestrzennego

1) Jerzy Dolny	ZSL	rolnik indywidualny ze wsi Kobyle, gm. Stara Kiszewa
2) Tadeusz Baczewski	ZSL	prezes Zarządu Rolniczej Spółdzielni Produkcyjnej Czarny Las w gm. Skórcz
3) Henryk Gajcy	PZPR	kierownik Zakładu Budowlano-Remontowego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej w Gdańsku-Oliwie
4) Tadeusz Rymszewicz	SD	wiceprzewodniczący Wojewódzkiego Komitetu SD w Gdańsku
5) Roman Szymalewski	PZPR	sekretarz Oddziału Wojewódzkiego Naczelnej Organizacji Technicznej w Gdańsku

8. Komisja Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Komunikacji

1) Tadeusz Białowąs	PZPR	przewodniczący Międzywojewódzkiego Zarządu Federacji Związków Zawodowych Pracowników Gospodarki Komunalnej i Terenowej dla Gdańska i Elbląga z siedzibą w Gdańsku
2) Bogusław Niewiadomski	ZSL	kierownik działu w Przedsiębiorstwie Dróg i Zieleni w Gdyni
3) Czesław Ostrowski	PZPR	dyrektor Okręgowego Inspektoratu Gospodarki Energetyczno-Paliwowej w Gdańsku
4) Jerzy Szlachcikowski	PZPR	kierownik Zakładu Nowoczesnych Technik Nauczania w Oddziale Doskonalenia Nauczycieli w Gdańsku
5) Wojciech Thomas	ZSL	kierownik działu w Państwowym Zakładzie Zbożowym w Starogardzie Gdańskim

9. Komisja Wychowania, Oświaty i Nauki

1) Jerzy Główczyk	PZPR	dyrektor Oddziału Doskonalenia Nauczycieli w Gdańsku
2) Ryszard Kowalski	PZPR	prezes Zarządu Okręgu Związku Nauczycielstwa Polskiego w Gdańsku
3) Andrzej Semborowski	ZSL	nauczyciel akademicki w Uniwersytecie Gdańskim
4) Ludwika Szefke	ZSL	zastępca dyrektora Szkoły Podstawowej w Strzebielinie

10. Komisja Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

1) Barbara Bańkowska	SD	zastępca dyrektora Oddziału Instytutu Kształtowania Środowiska, Oddziału w Gdyni
2) Barbara Brzezińska-Lacka	ZSL	nauczyciel w Wojewódzkim Ośrodku Postępu Rolniczego w Gdańsku
3) Alicja Chorzelska-Pytlak	SD	inspektor miejski w Urzędzie Miejskim w Gdańsku
4) Gerard Kaptur	SD	kierownik Oddziału Ochrony Środowiska w Urzędzie Morskim w Gdyni
5) Jan Mońko	bezp.	mgr farmacji w Zespole Opieki Zdrowotnej nr 3 w Gdańsku
6) Barbara Scendo	bezp.	starszy rewident w Wydziale Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku
7) Roman Szwoch	ZSL	kierownik Stacji Badawczej Instytutu Melioracji i Użytków Zielonych, Oddziału Żuławskiego w Elblągu, Filii w Gdańsku
8) Alfons Targan	SD	emeryt
9) Andrzej Tyszecki	bezp.	główny specjalista w Biurze Studiów i Doradztwa Ekologicznego „Ekoprojekt" w Gdańsku

32

UCHWAŁA Nr IV/36/89
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku

z dnia 20 stycznia 1989 r.

w sprawie utworzenia wojewódzkiego funduszu celowego przeznaczonego na finansowanie przedsięwzięć gospodarczych.

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (j.t. w Dz. U. z 1988 r. Nr 26, poz. 183) oraz art. 2 ust. 9 ustawy z dnia 3 grudnia 1984 r. — Prawo budżetowe (Dz. U. z 1984 r. Nr 56, poz. 283; z 1985 r. Nr 59, poz. 296; z 1986 r. Nr 48, poz. 202; z 1987 r. Nr 33, poz. 181 i z 1988 r. Nr 19, poz. 131) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Tworzy się wojewódzki fundusz celowy przeznaczony na finansowanie przedsięwzięć gospodarczych Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku, zwany dalej „funduszem".

§ 2

Dochodami funduszu są:
1) środki pochodzące z nadwyżek budżetowych,
2) zyski i wpływy pochodzące z zaangażowania środków funduszu w akcje, lokaty kapitałowe, obligacje, udziały w spółkach, inwestycje i inne przedsięwzięcia gospodarcze,
3) odsetki od pożyczek udzielonych z funduszu,
4) dobrowolne wpłaty (darowizny pieniężne) jednostek gospodarki uspołecznionej i nieuspołecznionej oraz osób fizycznych.

§ 3

1. Środki funduszu przeznaczone są na działalność gospodarczą Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku zwłaszcza w formie:
1) przedsięwzięć gospodarczych,
2) zakupów akcji i obligacji,
3) lokat kapitałowych,
4) udziałów w inwestycjach oraz w spółkach,
5) pożyczek udzielanych z funduszu na zasadach określonych każdorazowo w umowie.

2. Ponadto z funduszu mogą być dofinansowywane konieczne zadania budżetowe.

§ 4

1. Przeznacza się ze środków nadwyżki budżetowej budżetu wojewódzkiego za 1988 rok kwotę 1 mld zł na zasilenie tworzonego funduszu.
2. Wprowadzi się następujące zmiany w budżecie wojewódzkim na 1989 rok:
po stronie dochodów zwiększy się dział 97, rozdz. 9771 § 89,
po stronie wydatków zwiększy się dział 89, rozdz. 8995 § 47.

§ 5

Upoważnia się Wojewodę Gdańskiego do dysponowania środkami funduszu.

§ 6

Zobowiązuje się Wojewodę Gdańskiego do składania Wojewódzkiej Radzie Narodowej sprawozdań z gospodarki funduszem, które należy składać ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.

§ 7

Organizację i zasady funkcjonowania funduszu określi statut, który opracuje Wojewoda Gdański i zatwierdzi Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej po uprzednim zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Przestrzennego oraz Komisję Gospodarki Finansowej tej Rady.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Langer

33

UCHWAŁA Nr VI/28/89

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Kartuzach

z dnia 23 lutego 1989 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek czynszu najmu lokali użytkowych w mieście i gminie Kartuzy.

Na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. — Prawo lokalowe (j.t. w Dz. U. z 1987 r. Nr 30, poz. 165) i § 11 ust. 1 w związku z § 3 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. z 1987 r. Nr 40, poz. 230 i z 1988 r. Nr 42, poz. 330) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Kartuzach uchwala, co następuje:

§ 1

W § 1 uchwały nr XXIV/84/88 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Kartuzach z dnia 11 lutego 1988 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu najmu lokali użytkowych w mieście i gminie Kartuzy (Dz. Urz. W. Gd. Nr 6, poz. 38) ust. 2 otrzymuje nową treść:

„2. Ustala się następujące miesięczne stawki bazowe czynszu najmu lokali użytkowych w mieście i gminie Kartuzy za 1 m² powierzchni użytkowej (p.u.) tych lokali:

1) za najem lokali w mieście i gminie Kartuzy na prowadzenie działalności statutowej przez organizacje społeczno-polityczne utrzymujące się wyłącznie ze składek członkowskich lub dotacji — 100 zł mies. za 1 m² p.u.;

2) za najem lokali w mieście i gminie Kartuzy na prowadzenie (wykonywanie) piekarnictwa, masarnictwa i szewstwa — 200 zł mies. za 1 m² p.u.;

3) za najem lokali na prowadzenie (wykonywanie) kowalstwa, kołodziejstwa, rymarstwa, studniarstwa, dekarstwa i blacharstwa budowlanego
   a) 400 zł mies. za 1 m² p.u. w mieście Kartuzach,
   b) 300 zł mies. za 1 m² p.u. w gminie Kartuzy;

4) za najem lokali na cele uspołecznionej służby zdrowia, pomocy i opieki społecznej, szkolnictwa, oświaty i wychowania, niezarobkowe cele organizacji społecznych nie objętych zasięgiem punktu 1 (takich jak: ORMO, Związek Ochotniczych Straży Pożarnych, PCK, TPD, ZBoWiD, Społeczny Komitet Przeciwalkoholowy, ZHP i t.p.) oraz na prowadzenie barów mlecznych
   a) 300 zł mies. za 1 m² p.u. w mieście Kartuzach,
   b) 200 zł mies. za 1 m² p.u. w gminie Kartuzy;

5) za najem lokali na prowadzenie działalności kulturalnej i kulturalno-oświatowej
   a) 300 zł mies. za 1 m² p.u. w mieście Kartuzach,
   b) 200 zł mies. za 1 m² p.u. w gminie Kartuzy;

6) za najem lokali użytkowych na prowadzenie działalności gastronomicznej, handlowej, rzemieślniczej i usługowej nie objętej zasięgiem punktów 2 i 3 oraz na pozostałe cele i rodzaje działalności — inne niż określone wyżej, a także w § 4 ust. 2 i 3 uchwały
   a) 600 zł mies. za 1 m² p.u. w centralnej strefie czynszowej miasta Kartuzy określonej w § 2 uchwały,
   b) 500 zł mies. za 1 m² p.u. w pozostałej części obszaru miasta Kartuzy — nie zaliczonej do centralnej strefy czynszowej określonej w § 2 uchwały,
   c) 400 zł mies. za 1 m² p.u. w gminie Kartuzy."

§ 2

Uchwała niniejsza wchodzi w życie z pierwszym dniem najbliższego miesiąca następującego po upływie 14 dni od daty ogłoszenia tej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
S. Roszkowski

34

UCHWAŁA Nr V/15/89

Gminnej Rady Narodowej w Szemudzie

z dnia 24 lutego 1989 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od posiadania psów i wprowadzenia opłaty administracyjnej w gminie Szemud za niektóre czynności urzędowe oraz unormowania niektórych innych spraw dotyczących tych świadczeń.

Na podstawie art. 12 ust. 4 i art. 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 1985 r. Nr 12, poz. 50 i z 1988 r. Nr 19, poz. 132) w związku z art. 65 ust. 1 pkt 1 i art. 70 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (j.t. w Dz. U. z 1988 r. Nr 26, poz. 183) Gminna Rada Narodowa — po zasięgnięciu opinii rad sołeckich gminy Szemud — uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wysokość stawek podatku od posiadania psów w gminie Szemud jak następuje:
1) 1000 zł rocznie z tytułu posiadania jednego (pierwszego) psa,
2) 2000 zł rocznie z tytułu równoczesnego posiadania drugiego psa,
3) po 3000 zł rocznie z tytułu równoczesnego posiadania trzeciego i każdego następnego psa.

§ 2

Podatek od posiadania psów — zwany dalej „podatkiem" — wpłaca się z góry bez wezwania w terminie do dnia 15 lutego każdego roku, a gdy podatnik nabył posiadanie psa po tym terminie, to wówczas wpłaca podatek w ciągu miesiąca od daty nabycia psa, jeśli podatku od niego za dany rok nie wpłacił poprzedni posiadacz.

§ 3

Podatek wpłaca się w połowie jego wysokości przypadającej za dany rok od posiadania psa nabytego po dniu 30 czerwca danego roku, jeśli podatku od posiadania tego psa za dany rok nie wpłacił poprzedni posiadacz.

§ 4

Rejestrację psów oraz obliczanie i pobór podatku od ich posiadania prowadzą właściwi sołtysi i im podatnicy wpłacają podatek bez wezwania w terminach określonych w § 2.

§ 5

Wprowadza się w gminie Szemud opłatę administracyjną za niżej określone czynności urzędowe Naczelnika Gminy i właściwych pracowników Urzędu Gminy w Szemudzie oraz ustala się następujące stawki tej opłaty:
1) za przeprowadzenie na żądanie strony oględzin (wizji lokalnej) w terenie — 1000 zł,
2) za sporządzenie testamentu według artykułu 951 Kodeksu cywilnego
   a) w siedzibie wymienionego Urzędu — 1000 zł,
   b) poza siedzibą tego Urzędu — 1200 zł.

§ 6

1. Osoba (strona) żądająca czynności wymienionej w § 5 uiszcza opłatę administracyjną — w należnej wysokości — przed dokonaniem tej czynności, a w przypadku zgłoszenia żądania sporządzenia testamentu Naczelnik Gminy może wyrazić zgodę na uiszczenie tej opłaty w uzgodnionym terminie.
2. Opłatę administracyjną uiszcza się znakami opłaty skarbowej lub gotówką płatną w kasie Urzędu Gminy w Szemudzie albo przekazem pocztowym na adres tego Urzędu.

§ 7

Podatek od posiadania psów i opłata administracyjna podlegają — w zakresie nie unormowanym niniejszą uchwałą — właściwym przepisom zwłaszcza wyżej wymienionej ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 1985 r. Nr 12, poz. 50 i z 1988 r. Nr 19, poz. 132).

§ 8

Traci moc uchwała nr VIII/38/85 Gminnej Rady Narodowej w Szemudzie z dnia 20 grudnia 1985 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od posiadania psów i wprowadzenia opłaty administracyjnej w gminie Szemud za niektóre czynności urzędowe oraz unormowania niektórych innych spraw dotyczących tych świadczeń (Dz. Urz. W. Gd. z 1987 r. Nr 2, poz. 14).

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1989 r.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
F. Liedtke

Adresy oraz numery telefonów Administracji i Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Gdańskiego: Urząd Wojewódzki w Gdańsku — Gdańsk, ul. Okopowa 21-27; Administracja: parter, pokój Nr 3, tel. 377-795 Redakcja: pierwsze piętro, pokój Nr 133 H, tel. 377-384.
Administracja i Redakcja czynna jest: w poniedziałki i środy od godz. 7.45 do godz. 15.45; we wtorki, czwartki i piątki — od godz. 7.45 do godz. 15.00; w soboty — od godz. 7.45 do godz. 12.15.

Opłaty za prenumeratę Dziennika Urzędowego Województwa Gdańskiego wynoszą: 1600 zł za prenumeratę roczną (ze skorowidzem), 800 zł za prenumeratę półroczną (bez skorowidza).
Opłaty za prenumeratę uiszcza się z góry, przed okresem prenumeraty, na rachunek bankowy Nr 190 31-794-224 w Narodowym Banku Polskim, III-cim Oddziale w Gdańsku — należący do Wydziału Budżetowo-Gospodarczego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku. Przy uiszczeniu opłaty należy określić na przelewie bankowym lub przekazie pocztowym, że przekazywana kwota stanowi opłatę za prenumeratę Dziennika Urzędowego Województwa Gdańskiego oraz podać okres prenumeraty, za który uiszcza się opłatę, ilość prenumerowanych egzemplarzy Dziennika, nazwę lub imię i nazwisko prenumeratora i jego dokładny adres. Otrzymanie dowodu prawidłowego uiszczenia opłaty przed początkiem rocznego lub półrocznego okresu prenumeraty Administracja Dziennika będzie uważała za równoznaczne ze złożeniem zamówienia na prenumeratę.
Pojedyncze egzemplarze (numery) Dziennika można nabyć w Administracji — pod adresem wskazanym wyżej.

Cena niniejszego numeru wynosi: 128,00 zł za 1 egz. RSW „P-K-R" ZPF Gdańsk. Zam. 286 — 89 — 1500